

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета университета

06 апреля 2026 г. протокол № 8
Приказ № 39 от 08 апреля 2026 г.

Ректор Я.А. Чиговская-Назарова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНАЯ (ПРЕДМЕТНАЯ) ПРАКТИКА

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Английский язык и Дополнительное образование (в области межкультурной коммуникации)
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	2

Глазов 2026

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель практики:

Цель учебной (предметной) практики: закрепление и углубление теоретических сведений, полученных по основным лингвистическим дисциплинам направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили Английский язык и Дополнительное образование (в области межкультурной коммуникации), и интеграция аспектных языковых навыков в практическую деятельность по работе с английскими текстами; приобретение практических навыков и компетенций, опыта профессиональной деятельности по выполнению ряда операций с аутентичными и учебными текстами.

Задачи практики:

Задачами учебной (предметной) практики являются:

- 1) изучение различных типов текстов на английском языках и практика в ознакомительном, поисковом и изучающем чтении с глобальным и детальным пониманием;
- 2) развитие и совершенствование фонетических, грамматических, лексических и речевых умений и навыков, необходимых для успешного освоения дисциплин по программе ВО и осуществления будущей профессиональной деятельности;
- 3) формирование и развитие навыков самостоятельной работы с текстом и справочной литературой;
- 4) развитие профессиональных умений обработки текста как ресурса обучения английскому языку.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК 2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм ИУК 2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач ИУК 2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области ИОПК 8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного

	процесса
--	----------

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
Индикатор достижения компетенции	ИПК 1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ИПК 1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО ИПК 1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности.	педагогический, сопровождения	презентация
научно-исследовательская работа обучающихся	педагогический, сопровождения	тезисы доклада

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Учебная (предметная) практика" относится к обязательной части учебного плана.

Прохождение Учебной (предметной) практики основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: Практика устной и письменной речи английского языка, Практическая грамматика английского языка, Практическая фонетика английского языка.

Учебная (предметная) практика формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: Практика устной и письменной речи английского языка, Зарубежная литература, Методика обучения и воспитания (английский язык); для проведения следующих практик: Производственная практика (технологическая) (проектно-технологическая), Производственная практика (педагогическая).

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском и английском языках.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической
---------------------------------	------------------------	--------------	-----------------------------

			ПОДГОТОВКИ
Общая трудоемкость дисциплины	2	70	
СЕМЕСТР 2			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		0	
Занятия лекционного типа		-	
Лабораторные работы		-	
Занятия семинарского типа		-	
Практические занятия		-	
КСР		-	
Самостоятельная работа обучающихся		70	
Вид промежуточной аттестации: Зачет с оценкой		0	

3. Содержание дисциплины

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального задания на практику.
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практики от вуза (в том числе работа в ЭИОС)	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах
Раздел 1. Подготовительно-организационный этап					
	1. Знакомство с целями и задачами практики; 2. Знакомство с	2 часа	1 час	3 часа	6 часов

	требованиями по выполнению отчетных заданий; 3. Выбор книги для чтения на английском языке 4. Составление индивидуального графика прохождения практики				
Раздел 2. Основной (учебный) этап					
	1. Ежедневное прочитывание 10 страниц выбранных книг; 2. Краткое изложение прочитанного; 3. Составить 10 вопросов по содержанию прочитанного; 4. Выписывание незнакомых слов с переводом для дальнейшего включения их в свой активный словарь (не менее 15); 5. Прогнозирование будущих событий книги (не менее 2 предложений) 6. Выписывание слов и выражений, характеризующих и описывающих героев книги для подготовки рассказа.	27 часов	3 часа	30 часа	96 часов
Раздел 3. Заключительный (итоговый) этап					
	Подведение итогов практики: защита отчета на итоговой конференции (промежуточная	2 часа		2 часа	4 часа

	аттестация).				
	итого	31 часа	4 часа	35 часов	70 часов

4. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике:

1. Аттестация-характеристика с отзывом руководителя о прохождении практики.
2. План (график) практики.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения:
дневник практики и презентации по прочитанным книгам.

5. Критерии и шкалы оценивания результатов выполнения заданий

Код и наименование компетенции по ФГОС ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²	Шкала оценивания			
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
		«зачтено»			«не зачтено»
ПК-1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурс и	ИПК-1.1 Знать: требования к выполнению заданий, способы представления и описания результатов чтения текстов	Задания выполнены в полном объеме, устный ответ полный, соответствует указанным требованиям	Задания выполнены в полном объеме, в устном ответе не более одного недочета, в целом соответствует указанным требованиям	Задания выполнены частично, устный ответ неполный, в целом соответствует указанным требованиям	Задания выполнены частично или не выполнены, устный ответ отсутствует или не соответствует указанным требованиям
	ИПК-1.2 Уметь: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач,	Дневник практиканта (письменные задания) отражает проделанную работу,	Дневник практиканта (письменные задания) отражает проделанную работу,	Дневник практиканта (письменные задания) ведется не регулярно	Дневник практиканта (письменные задания) не отражает проделанную работу или не ведется

ограничен ий	выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями	ведется регулярно	ведется достаточно регулярно		
	ИПК-1.3 Владеть: приемами использования оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели	Составленные списки вокабуляры оптимальны для организации работы с текстом	Составленные списки вокабуляры приемлемы для организации работы с текстом	Составленные списки вокабуляры случайны, но могут быть использованы для организации работы с текстом	Списки вокабуляры отсутствуют или непригодны для организации работы с текстом
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	ИУК 2.1 Знать Совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Умеет чётко и грамотно ставить задачи в рамках поставленной цели	Умеет чётко и грамотно ставить задачи в рамках поставленной цели, но допускает некоторые неточности	В постановке задач испытывает определённые сложности	Постановка задач некорректна
имеющих ся	ИУК 2.2. Уметь Оценивать вероятные	Грамотно выбирает и находит оптимальные	Грамотно выбирает задачи, но не всегда находит	Не всегда корректно выбирает задачи, затрудняется в	Некорректно выбирает задачи, не умеет находить путь

ресурсов и ограничений	риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач	способы решения задач, исходя из действующих их правовых норм	оптимальные способы их решения	выборе оптимального способа решения задач.	решения задач.
	ИУК 2.3 Владеть Инструментами и техникой цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Полностью владеет полностью инструментами и техникой цифрового моделирования	Допускает ошибки в использовании техники цифрового моделирования	Не всегда корректно использует технику цифрового моделирования в образовательных целях.	Не владеет техникой цифрового моделирования в реализации образовательного процесса

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Методика преподавания и технологии обучения иностранному языку в образовательной организации: Учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки: «44.03.05 – Педагогическое образование», профиля: Иностранные языки (английский и немецкий языки). [Электронное учебное издание на компакт-диске] / авт.-сост. М. В. Салтыкова, Г. Е. Поторочина. – Глазов: Глазов. гос. пед. ин-т, 2016. – 90 с. – ISBN 978-5-93008-215-9. – URL: <https://lib.rucont.ru/efd/604339> (дата обращения: 20.03.2026)
2. Урок иностранного языка как основная форма организации учебного процесса в свете требований ФГОС: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки: «44.03.05 – Педагогическое образование», профиля: Иностранные языки (английский и немецкий языки) [Электронное учебное издание на компакт-диске] / М. В. Салтыкова, Г. Е. Поторочина. — Глазов : ГГПИ, 2016. — 41 с. — ISBN 978-5-93008-223-4. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/595771> (дата обращения: 20.03.2026)
3. Последний дюйм и другие рассказы (по Дж. Олдриджу). Изд. 2-е, испр. сост. Э.Л. Альперина, на англ. яз. М.: «Высшая школа», 1978.

б) Дополнительная литература:

1. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / под редакцией О. И. Трубициной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19070-0. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560776> (дата обращения: 20.03.2026).

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

а) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

<http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов

<http://www.inter-pedagogika.ru/> - Общие основы педагогики

<http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия

<http://www.lib.rucont.ru/efd/595771> – Учебно-методическое пособие

<http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4> - Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа: <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: <https://www.prilib.ru>

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: <https://polpred.com>

7. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается той организацией, в которой обучающийся проходит практику.

8. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД
(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			